



BÉRLAKÁS CSATOLÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Bérlakás csatolása iránti kérelmet – formanyomtatványon – a csatolni kívánt lakás címének **pontos megjelölésével** lehet benyújtani.

A lakáscsatolás tárgyában – az előzetes vizsgálatot követően – a **Népjóléti és Lakásügyi Bizottság** jogosult döntést hozni. A bizottsági döntéshozatalhoz szükség van az Újpesti Vagyonkezelő Zrt., valamint – építési engedélyköteles átalakítás esetén – az építésügyi hatóság szakvéleményére is, amelyeket az Önkormányzat szerez be.

Szükséglakást – ha a műszaki feltételek és a hatósági előírások lehetővé teszik – elsősorban **csatolás útján** kell hasznosítani.

Több jogosult esetén előnyben kell részesíteni azt

- aki nem a szociális helyzet alapján bérlő az ingatlant,*
- aki jövedelmi és vagyoni helyzete alapján az átalakítással járó kivitelezési és adminisztrációs költségeket biztosabban tudja vállalni,*
- akinek a kérelem elbírálásakor lakott lakásában az egy főre jutó lakóterület kisebb.*

A **lakbér mértékét** a bérlő és a vele együtt lakó személyek **jövedelmi és vagyoni helyzete alapján kell megállapítani.**

Önkormányzati bérlakást **szociális helyzet alapján** csak akkor lehet bérbe adni, ha a kérelmező háztartásában az **egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg** az öregségi nyugdíj legkisebb összegének (a továbbiakban: **nyugdíjminimum**) **250 %-át** (jelenleg ez 71.250,- Ft). A jövedelem számításánál csak a kérelmezőt és a vele együtt lakó személyeket lehet figyelembe venni.

További feltétel, hogy a kérelmező és a vele együtt lakó személyek együttesen nem rendelkeznek a nyugdíjminimum 75-szörösét meghaladó értékű vagyonnal (jelenleg ez 2.137.500,- Ft).

A szomszédos ingatlanok a lakáshoz történő csatolása esetén vizsgálni kell a bérlő háztartása jövedelmi és vagyoni helyzetét. Csak a nem a szociális helyzet alapján történő bérbeadás szabályai szerint módosítható a bérleti szerződés, ha a lakás alapterületének módosulása következtében, a szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei nem állnak fenn.

Amennyiben a lakás bérbeadására a nem a szociális helyzet alapján történő bérbeadás szabályai szerint kerül sor, a bérlő a szerződés megkötésével egyidejűleg háromhavi bérleti díjnak megfelelő óvadék befizetésére köteles.

A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

Az eljárás során a jövedelem meghatározásakor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti fogalmat kell alkalmazni.

A kérelem elbírálásakor a bérlő és a vele együttlakó személyek jövedelmi és vagyoni helyzetének megállapítására és igazolására a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.

Ügyintézési határidő:

A döntés meghozatalára testületi szerv (Népjóléti és Lakásügyi Bizottság) jogosult, ezért a kérelmet legkésőbb a testületnek a kérelem benyújtását követő második rendes ülésére elő kell terjeszteni. Az ügyintézési határidőbe nem számít bele az ÚV Zrt. és az építésügyi hatóság szakvéleményének beszerzésének időtartama. A hiányzó iratok beszerzése érdekében hiánypótlási felhívás kibocsátására kerülhet sor. A jogszabályi feltételek teljesülése esetén a választ Bizottság döntését követően a Lakásügyi Osztály postai úton közli. A döntés írásba foglalását megelőzően az ügyintézők nem jogosultak az ügyről tájékoztatást adni, azonban ezt követően minden esetben írásban tájékoztatják az ügyfeleket.

Csatolási kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok:

- a kérelmező által lakott lakás használatának jogcímét igazoló okirat (bérleti szerződés, tulajdoni lap),
- a kérelmező által lakott lakásra vonatkozó lakbér és közüzemi szolgáltatók nullás igazolásai,
- a kérelmező és vele együtt élő személyek jövedelemigazolásai.

A kérelmeket írásban, a Polgármesteri Hivatal:

- Ügyfélszolgálati Irodáján (1042 Budapest, István út 15.) hétfőtől péntekig munkaidőben,
- a Szociális Főosztály Lakásügyi Osztályán (1041 Budapest, István út 14. fszt. 4.) ügyfélfogadási időben,
- illetve postai úton lehet benyújtani.

Munkaidő:	Hétfő:	8 ^h - 18 ^h - ig.
	Kedd:	8 ^h - 16 ^h - ig.
	Szerda:	8 ^h - 17 ^h - ig.
	Csütörtök:	8 ^h - 16 ^h - ig.
	Péntek:	8 ^h - 13 ^h -ig.

Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 ^h - 18 ^h - ig.
	Szerda:	10 ^h - 17 ^h -ig.
	Péntek:	8 ^h - 12.30 ^h -ig.

A kérelem benyújtható elektronikus úton:

<https://epapir.gov.hu/> oldalon

A kérelem benyújtása költség és illetékmentes.

Tájékoztató a bérlakás csatolása iránti kérelem elbírálása során történő adatkezelésről

Tájékoztatjuk, hogy a nyomtatványon megadott személyes adatokat a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadásának szabályairól és a bérleti jogviszony feltételeiről szóló 39/2011. (XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott joggalappal, célból, körben, határideig és módon kezeljük.

Amennyiben Ön a megjelölt jogszabályokban megjelölteteken túl további személyes, valamint egészségi állapotával kapcsolatos különleges adatot is megad a fentiek szerint, úgy azokat – ellenkező bizonyításig – a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatoknak tekintjük. Ezen adatokra vonatkozóan vélelmezzük az Ön hozzájárulását az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § szerint, amellyel egyidejűleg nyilatkozik, hogy amennyiben harmadik fél adatait is megadja, úgy a megadott személyes adatok előttünk történő feltárására az érintettől megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

KÉRELEM ÖNKORMÁNYZATI LAKÁS CSATOLÁSA IRÁNT

A Budapest IV. kerület, utca (út, tér) házszám,
.....fsz./em. szám alatti bérlakás bérlője/tulajdonosa kérem, hogy a
Budapest IV. kerület, utca (út, tér) házszám,
.....fsz./em. szám alatti lakás bérleményemhez történő csatolását
engedélyezni szíveskedjenek.

1. Kérelmező(k) személyes adatai

	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Telefonos elérhetőség:		
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):		
Ügyfélkapu azonosító:		

2. A kérelmezővel(kel) együtt lakó személyek:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a kérelmezővel

Kiadás: 13

Azonosító: 10

4/6

3. A kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított nettó jövedelmek részletes adatai:

Jövedelem típusa	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)	Egyéb személyek neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresői ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) Megnevezése:						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
12. Összes jövedelem						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó jövedelem:.....
(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

Kiadás: 13

Azonosító: 10

5/6

4. Kérelmezők és a velük együtt lakó személyek rendelkeznek-e a tárgyi lakáson kívül valamely lakásra nézve tulajdonjoggal, hasznélvezeti joggal, használati vagy bérleti joggal?

Nem

Igen

Ha igen, kérjük feltüntetni a személy nevét és a lakás címét:

.....

5. Kérelmezők és a velük együtt lakó személyek rendelkeznek-e a nyugdíjminimum 75-szörösét meghaladó értékű vagyonnal?

Nem

Igen

Ha igen, a vagyontárgy megnevezése, becsült értéke:

.....

Az engedély megadása esetén vállalom, hogy a csatolási munkálatokat önerőből, térítési igény nélkül elvégzem, és az adminisztrációs költségeket viselem.

A kérelem aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Lakásügyi Osztály a bérlakás csatolási eljárás során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valódiságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Nyilatkozom, hogy az adatkezelésről szóló tájékoztatást megkaptam és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

Budapest, 20..... év..... hónap nap

.....
Kérelmező (1) vagy törvényes képviselőjének Kérelmező (2) vagy törvényes képviselőjének

aláírása

aláírása

.....
Meghatalmazott aláírása

Kiadás: 13

Azonosító: 10

6/6