



## BÉRLETI JOGVISZONY FOLYTATÁSA

A bérleti jogviszony folytatására az alábbi esetekben és módon van lehetőség.

A. A bérlő halála esetén a lakásbérleti jogot **az eltartó akkor folytathatja, ha**

- a. a tartási szerződéshez a bérbeadó írásban hozzájárult, és
- b. az eltartó a szerződésben vállalt tartási - vagy ha a bíróság a tartási szerződést életjáradéki szerződéssé átalakította, e szerződés szerinti - kötelezettségét teljesítette, továbbá
- c. a bérbeadói hozzájárulástól a bérlő haláláig legalább egy év eltelt.

B. Önkormányzati lakás esetén az, akit a **bérbeadó hozzájárulása nélkül fogadhat be a lakásba** (házastársa, gyermeke, befogadott gyermekének a gyermeke, szülője), a lakásbérleti jog folytatására jogosult, ha a bérlő a lakásba befogadta és a bérlő halálakor életvitelszerűen a lakásban lakott.

A lakásbérleti jogot az arra jogosult személyek a következő sorrend szerint folytatják: az eltartó, a bérlő házastársa, gyermeke, befogadott gyermekének a gyermeke, továbbá a szülője. Ha több – a bérleti jogviszony folytatására – azonos sorrendben jogosult személy van, a jogviszonyt – eltérő megállapodásuk hiányában – bérlőtársként folytathatják.

A bérlő halála esetén a bérlőkijelölési joggal érintett lakás bérleti jogát a bérlőkijelölésre jogosult által meghatározott személy folytathatja.

### Csatolandó dokumentumok:

- Halotti Anyakönyvi kivonat másolata,
- Tartási szerződés másolata, vagy a rokonsági kapcsolatot igazoló okirat másolata.

### Ügvyintézési határidő:

30 nap, mely indokolt esetben egy alkalommal további 30 nappal meghosszabbítható.

### Az ügyintézésre vonatkozó határidőbe nem számít bele:

- a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,
- a kérelem elbírálásához szükséges okiratok beszerzésének időtartama,
- a bérbeadó működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,

- a szakértői vélemény elkészítésének és beszerzésének (ide értve az UV Zrt. állásfoglalását is) időtartama,
- az igazgatási szünet időtartama.
- 

### **A kérelmeket írásban, a Polgármesteri Hivatal:**

- Ügyfélszolgálati Irodáján (1042 Budapest, István út 15.) hétfőtől péntekig munkaidőben,
- a Szociális Főosztály Lakásügyi Osztályán (1041 Budapest, István út 14. fszt. 4.) ügyfélfogadási időben,
- illetve postai úton lehet benyújtani.

Munkaidő:	Hétfő:	8 <sup>h</sup> - 18 <sup>h</sup> - ig.
	Kedd:	8 <sup>h</sup> - 16 <sup>h</sup> - ig.
	Szerda:	8 <sup>h</sup> - 17 <sup>h</sup> - ig.
	Csütörtök:	8 <sup>h</sup> - 16 <sup>h</sup> - ig.
	Péntek:	8 <sup>h</sup> - 13 <sup>h</sup> -ig.
Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 <sup>h</sup> - 18 <sup>h</sup> - ig.
	Szerda:	10 <sup>h</sup> - 17 <sup>h</sup> -ig.
	Péntek:	8 <sup>h</sup> - 12.30 <sup>h</sup> -ig.

### **A kérelem benyújtható elektronikus úton:**

<https://epapir.gov.hu/> oldalon

### **A kérelem benyújtása költség és illetékmentes.**

## **Tájékoztató a bérleti jogviszony folytatása során történő adatkezelésről**

Tájékoztatjuk, hogy a nyomtatványon megadott személyes adatokat a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadásának szabályairól és a bérleti jogviszony feltételeiről szóló 39/2011. (XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott joggalappal, célból, körben, határideig és módon kezeljük.

Amennyiben Ön a megjelölt jogszabályokban megjelölteteken túl további személyes, valamint egészségi állapotával kapcsolatos különleges adatot is megad a fentiek szerint, úgy azokat – ellenkező bizonyításig – a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatoknak tekintjük. Ezen adatokra vonatkozóan vélelmezzük az Ön hozzájárulását az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § szerint, amellyel egyidejűleg nyilatkozik, hogy amennyiben harmadik fél adatait is megadja, úgy a megadott személyes adatok előttünk történő feltárására az érintettől megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

## KÉRELEM A BÉRLETI JOGVISZONY FOLYTATÁSÁRA

Alulírott kérem, hogy a Budapest IV. kerület,  
.....utca (út, tér)  
.....házsám, .....fsz./em. .... szám alatti bérlakás bérleti jogviszony  
folytatójának ismerjenek el.

### Kérelmező(k) személyes adatai:

	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Telefonos elérhetőség:		
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):		

### **Ha a kérelmező nem cselekvőképes, a törvényes képviselő**

Neve:.....  
Címe:.....

**A lakás bérlője .....év ..... hónap ..... napján elhunyt.**

### ***A kérelem alapjául szolgáló jogcímet kérjük aláhúzni:***

#### **1. A bérleti jogviszonyt tartási szerződés alapján kívánom folytatni.**

A tartási szerződést az Önkormányzat a ..... számon, .....év ..... hónap  
..... napján hagyta jóvá.

#### **2. A bérleti jogviszonyt - a Lakástörvényben meghatározott - hozzátartozó jogán kívánom folytatni. (Ebben az esetben kérjük a következő tanúnyilatkozatot is kitölteni.)**

A rokonság foka, megnevezése:.....

A bérlő halálát igazoló halotti anyakönyvi kivonatot

1. csatolom

2. kérem megkeresés útján más hatóságtól beszerezni

*(a megfelelő részt kérjük aláhúzni. Amennyiben a kérelmező a 2. pontot választja, felhívásra köteles az igazgatási szolgáltatási díjat megfizetni. Ez esetben kérjük, szíveskedjen az okiratot kiállító hatóságot, valamint az okirat számát és keltét megjelölni:*

.....)

**A lakásban a kérelmezővel együtt lakó személyek:**

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a kérelmezővel

**A kérelem aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Lakásügyi Osztály a bérleti jogviszony folytatása során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.**

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valódiságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Kiadás: 8

Azonosító: 29

4/6

**Nyilatkozom, hogy az adatkezelésről szóló tájékoztatást megkaptam és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.**

Budapest, 20..... év ..... hó ..... nap

.....  
Bérlő (1) vagy törvényes képviselőjének  
aláírása

.....  
Bérlő (2) vagy törvényes képviselőjének  
aláírása

.....  
Meghatalmazott aláírása

## NYILATKOZAT

*bérelti jogviszony hozzátartozói jogon történő folytatásához*  
(Kérjük, hogy a nyilatkozók saját kezűleg töltsék ki)

Kijelentem, hogy .....-t (a jogviszony folytatását kérő neve) ismerem, és tanúsítom, hogy **néhai** .....val (elhunyt bérlő neve) .....tól – .....ig (dátum) a bérlő bekövetkezett haláláig, a Bp. IV. ker.,..... (cím) szám alatti lakásban életvitelszerűen együtt laktak, és jelenleg is a fenti című lakásban lakik.

**Nyilatkozatot tevők (a bérleménnyel szomszédos lakások lakóinak az életvitelszerű együttlakást kell igazolniuk):**

**1.**

Név: .....  
Anyja neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakcíme: .....  
Aláírás: .....

**2.**

Név: .....  
Anyja neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakcíme: .....  
Aláírás: .....

**A kérelem aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Lakásügyi Osztály a bérelti jogviszony folytatása során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.**

**Kérelmező(k) aláírása:**

1., Név: .....  
Anyja neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakcíme: .....  
Aláírás: .....

2., Név: .....  
Anyja neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakcíme: .....  
Aláírás: .....