



ÖNKORMÁNYZATI BÉRLAKÁSRA VONATKOZÓ TARTÁSI SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA IRÁNTI KÉRELEM

A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény 22. § (1) bekezdése alapján:

A bérlő a lakásbérleti jog folytatása ellenében tartási szerződést csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával köthet.

Az állami támogatással épült bérlakásokra (Megyeri u. 201., 203., 205.), valamint a fiatalok garzonháza lakásaira (Blaha L. u. 9.) nem köthető tartási szerződés.

Önkormányzati tulajdonú lakás esetén amennyiben az ingatlan bérlője és az őt gondozó személy **tartási szerződést kíván kötni**, az Önkormányzat, mint **tulajdonos jóváhagyására** van szükség.

A jóváhagyó nyilatkozat megadásának mérlegelési szempontjai:

- a kérelmező jogszerű bérlője az önkormányzati tulajdonban lévő lakásnak
- a lakásba a bérlőn kívül más személy be van-e jelentkezve
- a bérlőnek van-e hatályos tartási szerződése, van-e a lakás bérleti jogviszonyának folytatására jogosult más személy
- a bérlőnek van-e más tartásra vagy gondozásra kötelezett hozzátartozója
- a bérlő egészségi állapota folyamatos gondozást, ápolást igényel-e, melyet a háziorvos igazolni tud
- a leendő eltartó rendelkezik-e olyan, igazolt – bejelentett – havi nettó jövedelemmel, amely saját maga és az eltartott megélhetési költségeit (létfenntartás, rezsi, gyógyszerköltség, stb.) fedezi.

A tartási szerződés alapján az egyik fél köteles a másik felet **megfelelően eltartani**, akár úgy, hogy az **eltartó az eltartottal együtt él, vagy anélkül**, amelyről a **tartási szerződésben rendelkezni kell**. A tartás kötelezettsége a gondozásra, a gyógyíttatásra, az ápolásra és az eltemettetésre is kiterjed. A bérlő az eltartót csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhatja be.

A tartási szerződésben **kötelezően meg kell állapodni**:

- az eltartott ételmezéséről (általában napi háromszori étkeztetés biztosítása, melyből legalább egy meleg étel)
- a lakhatás, fűtés, világítás, mosás, ruházkodás biztosításáról (bevásárlás részeként a gyógyszer felírata és kiváltása, igény szerint a közlekedésben pl. séta, szükségszerű utazás való segítség, takarítás, mosás)

- betegség esetén az orvosi kezeléstről, gyógyszerellátásról
- az eltartott korára és egészségi állapotára tekintettel a rendszeres ápolásról, gondozásról
- az eltartott elhalálozását követően az illő eltemettetésről

A lakásbérleti jogviszony folytatásának további feltétele, hogy a tartás legalább egy évig teljesüljön. A kezdő időpont az önkormányzat által jóváhagyott – záradékolt – tartási szerződés dátumától számítandó.

Az önkormányzat a **tartási szerződésben foglaltak betartásának ellenőrzésére jogosult**, amelyet az eltartott és az eltartó köteles túrni és biztosítani.

A tartási szerződés származékos jellege miatt, csak a bérleti szerződés fennállása alatt alkalmas joghatás kiváltásra, azaz a bérleti szerződés megszűnése esetén a tartási szerződés is hatályát veszti. A tartási szerződés fennállása alatt a bérleti szerződés meghosszabbítására csak a nem a szociális helyzet alapján történő bérbeadás szabályai szerint van lehetőség.

A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

Az eljárás során a jövedelem meghatározásakor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti fogalmat kell alkalmazni.

A kérelem elbírálásakor a bérlő és a vele együttlakó személyek jövedelmi és vagyoni helyzetének megállapítására és igazolására a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.

Csatolandó dokumentumok:

- a bérlő részéről a tárgyévre vonatkozó, havi jövedelmet megállapító értesítés (másolatban – az eredeti bemutatása mellett)
- leendő eltartó utolsó hat havi nettó jövedelméről igazolás (eredeti példány)
- tartási szerződés (egy eredeti példány)
- az eltartott egészségi állapotát igazoló orvosi igazolások
- lakbér és közüzemi szolgáltatók 30 napnál nem régebbi igazolásai

Ügyintézési határidő:

30 nap, mely indokolt esetben egy alkalommal további 30 nappal meghosszabbítható.

Az ügyintézésre vonatkozó határidőbe nem számít bele:

- a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,
- a kérelem elbírálásához szükséges okiratok beszerzésének időtartama,
- a bérbeadó működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,
- a szakértői vélemény elkészítésének és beszerzésének (ide értve az UV Zrt. állásfoglalását is) időtartama,
- az igazgatási szünet időtartama.

A kérelmeket írásban, a Polgármesteri Hivatal:

- Ügyfélszolgálati Irodáján (1042 Budapest, István út 15.) hétfőtől péntekig munkaidőben,
- a Szociális Főosztály Lakásügyi Osztályán (1041 Budapest, István út 14. fszt. 4.) ügyfélfogadási időben,
- illetve postai úton lehet benyújtani.

Munkaidő:	Hétfő:	8 ^h - 18 ^h - ig.
	Kedd:	8 ^h - 16 ^h - ig.
	Szerda:	8 ^h - 17 ^h - ig.
	Csütörtök:	8 ^h - 16 ^h - ig.
	Péntek:	8 ^h - 13 ^h -ig.

Ügyfélfogadás:	Hétfő:	14 ^h - 18 ^h - ig.
	Szerda:	10 ^h - 17 ^h - ig.
	Péntek:	8 ^h - 12.30 ^h -ig.

A kérelem benyújtható elektronikus úton:

<https://epapir.gov.hu/> oldalon

A kérelem benyújtása költség és illetékmentes.

Tájékoztató a tartási szerződés elbírálása során történő adatkezelésről

Tájékoztatjuk, hogy a nyomtatványon megadott személyes adatokat a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadásának szabályairól és a bérleti jogviszony feltételeiről szóló 39/2011. (XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott joggalappal, célból, körben, határideig és módon kezeljük.

Amennyiben Ön a megjelölt jogszabályokban megjelölteteken túl további személyes, valamint egészségi állapotával kapcsolatos különleges adatot is megad a fentiek szerint, úgy azokat – ellenkező bizonyításig – a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatoknak tekintjük. Ezen adatokra vonatkozóan vélelmezzük az Ön hozzájárulását az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § szerint, amellyel egyidejűleg nyilatkozik, hogy amennyiben harmadik fél adatait is megadja, úgy a megadott személyes adatok előttünk történő feltárására az érintettől megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

KÉRELEM A TARTÁSI SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA

Alulírottak kérjük, hogy a Budapest IV. kerület, utca (út,
tér) házszám, fsz./em. szám alatti bérlakásra vonatkozó tartási
szerződést szíveskedjenek jóváhagyni.

1. Jelenlegi bérlő és leendő eltartó adatai:

	Bérlő / leendő eltartott	Leendő eltartó
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Családi állapota:		
Rokoni kapcsolat:		
Bejelentett lakóhely:		
bejelentkezés ideje:		
Bejelentett tartózkodási hely:		
bejelentkezés ideje:		
Telefonos elérhetőség:		
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):		
Ügyfélkapu azonosító:		

Ha a bérlő nem cselekvőképes, a törvényes képviselője

Neve:.....

Címe:.....

2. Amennyiben a leendő eltartó úgynevezett tartási segéd segítségét veszi igénybe, úgy a tartási segéd adatai:

	Tartási segéd (1)	Tartási segéd (2)
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Családi állapota:		
Rokoni kapcsolat:		
Bejelentett lakóhely:		
bejelentkezés ideje:		
Bejelentett tartózkodási hely:		
bejelentkezés ideje:		
Telefonos elérhetőség:		
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):		

3. A lakásban a bérlővel együtt lakó személyek:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel

4. A leendő eltartóval együtt költöző személyek:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a leendő eltartóval

5. A kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított nettó jövedelmek részletes adatai:

Jövedelem típusa	Kérelmező (1)	Kérelmező (2)	Egyéb személyek neve, jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
közfoglalkoztatásból származó						
2. Alkalmi munkából származó						
3. Táppénz						
4. Gyermek ellátásához kapcsolódó támogatások (GYESE, GYED, GYET, csecsemőgondozási díj)						
5. Gyermektartásdíj						
6. Családi pótlék						
7. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
8. Járási hivatal által folyósított ellátások (aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadéka)						
9. Munkaügyi szerv által folyósított ellátások (különösen: álláskeresési ellátások, NYES ...stb.)						
10. A megélhetést biztosító egyéb források (diákmunka, ösztöndíj, tanulói/hallgatói jogviszonyban állók ellátása, ...stb.) Megnevezése:						
11. Más személytől (rokon, ismerős) kapott támogatás forintban kifejezett összege						
12. Összes jövedelem						
13. Nettó jövedelmet csökkentő tényező (a megfizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó jövedelem:.....
(Az összes jövedelem összeadása után kapott összeg, osztva az együtt élők számával)

6. A bérleményre nyilvántartott hátralékok (a szolgáltatóktól kapott igazolások alapján):

A lakás címe:

ÚV Zrt. (Lakbér és különszolgáltatási díj):	
Kamat:	
Főtáv Zrt:	
DHK Zrt:	
Díjbeszedő Zrt:	
Elmú Nyrt:	
Fővárosi Gázművek Zrt:	
Összesen:	

7. Kérelmezők és hozzátartozói rendelkeznek-e a tárgyi lakáson kívül valamely lakásra nézve tulajdonjoggal, haszonélvezeti joggal, használati vagy bérleti joggal?

	Igen	Nem
Bérlő/leendő eltartott:		
Leendő eltartó:		

Ha igen, kérjük feltüntetni a személy nevét és a lakás címét:

.....
.....
.....

8. Kérelmező és hozzátartozói rendelkeznek-e a nyugdíjminimum 75-szörösét meghaladó értékű vagyonnal?

	Igen	Nem
Bérlő/leendő eltartott:		
Leendő eltartó:		

Ha igen, a vagyontárgy megnevezése:

.....
.....
.....

A kérelem aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy a Lakásügyi Osztály a tartási szerződés elbírálása során felhasználja, továbbá nyilvántartásban rögzítse, azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen, valamint a kérelem teljesítéséhez szükséges természetes és jogi személyek részére továbbadja.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító Önkormányzatot.

Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valódiságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.

Nyilatkozom, hogy az adatkezelésről szóló tájékoztatást megkaptam és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

Budapest, 20.....év.....hónap..... nap

.....
Bérlő vagy törvényes képviselőjének
aláírása

.....
Leendő eltartó vagy törvényes képviselőjének
aláírása

.....
Leendő tartási segéd(ek) aláírása

.....
Meghatalmazott aláírása